

ПРОТОКОЛ № 1

установочного педагогического совета

г. Красноярск

29 августа 2024

Тема педагогического совета: «Думать по – новому, думать творчески»

Цель педагогического совета: координация деятельности работы на новый учебный год 2024-2025.

Задачи педагогического совета:

- Дать оценку летней оздоровительной работы коллектива.
- Представить опыта работы по индивидуализации РППС.
- Обсудить новые стратегии комплексной безопасности дошкольников: что нужно знать педагога и родителям.
- Представить для обсуждения проект целей и задач годового плана, новые формы и методы работы, направленные на поддержание преемственности детского сада и школы.

Форма проведения: путешествие.

Дата проведения: 29.08.2023

Присутствовало: 21 человек

Приглашенные:

1. Представители социальных партнеров:
 - ИП Рыженкова, хореография, администратор Мочалова Юлия Сергеевна
 - РОБОакадемия, администратор Нариманидзе Егор Амиранович
 - Лалаленд, театральная студия, менеджер Неборский Сергей Викторович
2. Представители родительской общественности:
 - Кочмарик Алина Андреевна
 - Стефанькина Юлия Сергеевна

Повестка дня:

1. Подведение итогов летней оздоровительной работы (Ответственный: Гусакова Н.С., старший воспитатель).
2. Обзор программы (проекта) просвещения родителей. Аттестация педагогических работников (Ответственный: Дарочкина Н.А., заместитель заведующего по УВР)
3. Представление опыта работы по индивидуализации РППС (Ответственный: Лаврентьева Н.В., воспитатель).
4. Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей у детей, через организацию работы с социальными партнерами
5. Новая стратегия комплексной безопасности детей: что нужно знать педагогам и родителям (Ответственный: Плотникова Н.Б., заведующий)
6. Обсуждение основных приоритетов развития ДОО. Утверждение годового плана (Ответственный: Дарочкина Н.А., заместителя заведующего по УВР)
7. Обсуждение ОП ДО с акцентом на новые формы и методы работы, направленные на поддержание преемственности детского сада и школы (Ответственный: Харитоновна О.А., воспитатель).
8. Разное.

Ход мероприятия

1. Слушали старшего воспитателя Гусакову Н.С., которая подвела итоги летней оздоровительной работы в МБДОУ.

Выступила, заведующий Плотникова Н.Б. предложила к следующему летнему оздоровительному сезону предусмотреть наличие дорожек здоровья во всех возрастных группах.

Путем голосования предложение единогласно приняты.

2. Слушали Дарочкину Н.А., заместителя заведующего по УВР.

В своем выступлении она сделала акцент на трех документах:

ФОП, Дорожная карта реализации приоритетных направлений МСО на 2023 – 2025 год, Программа (проект) просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации.

- Говоря о ФОП, было сказано, что на основе этой программы и с учетом ФГОС ДО, была написана наша программа, по которой мы прожили год и о результатах реализации поговорили на майском Педагогическом совете.

- Поднимая тему Дорожной карты реализации приоритетных направлений МСО на 2023 – 2025 год, педагогам было озвучено о пяти направлениях по которым она реализуется.

- Презентуя Программу (проект) просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации, был сделан акцент на сроках ее реализации, раскрыты темы, которые освещены в программе, сделан акцент на первые два раздела, которые на прямую относятся к категории педагогов, а также на формах работы с родителями.

Выступила, заведующий Плотникова Н.Б. с предложением повторно ознакомить педагогический коллектив с дорожной картой и провести семинар для педагогов по Программе (проект) просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации.

Путем голосования предложение единогласно приняты.

3. Слушали Дарочкину Н.А., заместителя заведующего по УВР с изменениями в Порядке аттестации педагогических работников.

4. Слушали Дарочкину Н.А. заместителя заведующего по УВР, презентовала опыта работы воспитателей группы «Радуга» по индивидуализации РППС.

Опыт работы группы был оценен положительно.

5. Слушали,

- представители от социальных партнеров: Нариманидзе Егор Амиранович (администратор РОБОакадемии), Мочалова Юлия Сергеевна (ИП Рыженкова, хореография), Неборский Сергей Викторович, директор театральной студии «Лалаленд». Они презентовали программу работы с дошкольниками на следующий учебный год.

От социальных партнеров поступило предложение о дальнейшей плодотворной работе в рамках МБДОУ.

- представители родительской общественности Стефанькина Юлия Сергеевна, Кочмарик Алина Андреевна они предложили вернуть в холлы детского сада пространство для размещения детских работ (совместного детского – родительского творчества) и продолжить практику проведения в ДОУ совместных с родителями и детьми музыкально- игровых занятий.

Путем голосования предложение единогласно приняты.

6. Слушали заведующего Плотникову Н.Б. , которая рассказала об Указе Президента РФ от 17 мая 2023 г. № 358 «О Стратегии комплексной безопасности» и раскрыла суть обозначенных в ней пяти основных угроз.

В ходе обсуждения этого вопроса между родительской общественностью и заведующим было предложено - по теме Безопасность выбрать куратора из числа педагогов, и одного представителя от родительской общественности для организации работы по данному направлению.

В результате голосования, единогласно было принято:

- от педагогов (куратор по вопросу Безопасности) – Гусакова Н.С., старший воспитатель

- от родительской общественности - Стефанькина Юлия Сергеевна.

7. Слушали заместителя заведующего по УВР Дарочкину Н.А., которая провела работу в группах с педагогическим составом по целям и задачам годового плана, по мероприятиям с родителями, детьми, педагогами на новый учебный год.

7. Слушали заведующего Плотникова Н.Б., предложила на обсуждение Положение о педагогическом совете, Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

В результате голосования, единогласно было принято.

Решение:

1. К следующему летнему оздоровительному периоду все группы ДОУ оснастить дорожками здоровья. Ответственные: воспитатели групп, срок в течении учебного года.

2. Повторно ознакомить коллектив с Дорожной картой реализации приоритетных направлений МСО на 2023 – 2025 год и планом ее реализации в рамках планерного совещания. Ответственный: заместитель заведующего по УВР Дарочкина Н.А., срок 09.09.2024

3. Презентовать для педагогического состава Программу (проект) просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации, в рамках тематического семинара. Ответственный: заместитель заведующего по УВР Дарочкина Н.А., срок 13.09.2024.

4. По вопросу Безопасность назначить группу в составе двух человек: куратор - старший воспитатель Гусакова Н.С., от родительской общественности -

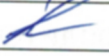
Стефанькину Юлию Сергеевну, группа «Почемучки». Гусаковой Н.С. предоставить план работы группы до 06.09.2024.

5. Продолжить работу с социальными партнерами, составить расписание занятий на новый учебный год. Ответственный заместитель заведующего по УВР Дарочкина Н.А., срок 02.09.2024.

6. Согласовать Положение о педагогическом совете и принять его в работу с 02.09.2024.

7. Изменить структуру Журнал Прихода и ухода детей домой и Журнала соматического здоровья (объединить два журнала в один для более удобного использования в работе). Ответственный: Гусакова Н.С., старший воспитатель. Срок 02.09.2024

Председатель  /Н.Б. Плотникова/

Секретарь  /Н.С. Гусакова/